

Osoba odpowiedzialna za dokument	Symbol dokumentu	Wersja	1.0
Włodzimierz Dąbrowski		Data utworzenia	31.08.2020
		Data ostatniej zmiany	31.08.2020

Zasady prowadzenia zajęć dydaktycznych w semestrze zimowym r.a. 2020/2021 na Wydziale Elektrycznym



Wydział Elektryczny kierując się wytycznymi oraz stanowiskiem władz Politechniki Warszawskiej w sprawie przewidywanego trybu pracy w semestrze zimowym r. a. 2020/2021 wprowadza w semestrze zimowym 2020/2021 następujące zasady prowadzenia zajęć dydaktycznych.

- Zajęcia na Wydziale będą odbywać się w modelu hybrydowym**, to znaczy, że część zajęć będzie prowadzona metodami i technikami nauczania zdalnego a część stacjonarnie w salach i laboratoriach Uczelni. Proporcje między zajęciami zdalnymi a stacjonarnymi są uzależnione od kierunku, trybu i semestru studiów.
- Zajęcia wykładowe, laboratoryjne i ćwiczeniowe prowadzone w modelu zdalnym muszą odbywać się w czasie rzeczywistym w godzinach podanych w palnie zajęć** z wykorzystaniem platformy MS Teams. Prowadzenie zajęć metodą korespondencyjną nie jest dopuszczalne.
- Do prowadzenia zajęć zdalnych można wykorzystać następujące narzędzia:**
 - MS Teams
 - iSOD – w administracji Wydziału
 - platformę moodle PW – w administracji CI
- Korzystanie z innych platform do prowadzenia zajęć poza wymienionymi w punkcie 3 wymaga zgody Dziekana.
- Warunki i zasady prowadzenia zajęć zdalnych powinny być zapisane w regulaminie kursu.
- Podstawowym miejscem dokumentowania zajęć pozostaje platforma iSOD.
- Dla kursów prowadzonych w MS Teams Kierownik Kursu powinien założyć przed rozpoczęciem roku akademickiego **zespół o nazwie konstruowanej następująco:**
kod_predmiotu_iSOD_identyfikator_semestru¹ nazwa_predmiotu²
przykład: 1DR1234_20Z Bazy danych
- Udział studentów w zajęciach zdalnych, z wyjątkiem wykładów, jest zgodnie z Regulaminem Studiów w PW obowiązkowy. Prowadzący zajęcia powinien w czasie zajęć zdalnych kontrolować obecność studentów i odnotowywać ją w iSOD na dotychczasowych zasadach.
- Dopuszcza się **możliwość prowadzenia zajęć stacjonarnych** w salach i laboratoriach Wydziału dla studentów wykonujących projekty indywidualne, badawcze, dyplomowe itp. Zgodę na realizację takich zajęć wydaje Dyrektor Instytutu. Zgoda wydawana jest na piśmie z podaniem okresu udzielonej zgody, imienia i nazwiska studenta oraz wskazania pracownika Instytutu (np. promotora), który jest odpowiedzialny za zapewnienie warunków sanitarnych oraz prowadzenie wymaganej dokumentacji zajęć stacjonarnych. Zgoda i dokumentacja zajęć przechowywana jest w Instytucie.
- W czasie zajęć stacjonarnych na terenie Uczelni Kierownicy laboratoriów mają obowiązek zapewnić taką organizację pracy, aby spełnione były wymogi sanitarne.

Włodzimierz Dąbrowski, profesor-uczelni
prodziekan ds. studiów

¹ Dwie ostatnie cyfry roku i litera Z dla sem zimowego lub L dla sem letniego np. 20Z dla semestru zimowego r.a. 2020/2021

² Można stosować skróconą nazwę przedmiotu