

Studia niestacjonarne II stopnia – kierunek INFORMATYKA

Zasady rejestracji studentów

1. Studentów studiów niestacjonarnych II stopnia prowadzonych w trybie „na odległość” (przez Internet) kierunku Informatyka, obowiązuje punktowy system rejestracji.
2. Liczba punktów transferowych (ECTS) uzyskiwana w roku akademickim, obejmującym cztery półsemestry, jest sumą punktów przyporządkowanych poszczególnym przedmiotom zaliczanym w danym roku akademickim. W punktacji transferowej danego przedmiotu wszystkie rodzaje zajęć (wykłady, ćwiczenia audytoryjne, ćwiczenia projektowe, laboratoria) odbywane w jednym roku akademickim, podlegają łącznemu rozliczeniu. Student uzyskuje punkty z danego przedmiotu, gdy zaliczy wszystkie rodzaje zajęć z przedmiotu, a przy obliczaniu średniej oceny ze studiów brana jest pod uwagę jedna ocena z przedmiotu.
3. Rejestrację bezwarunkową na kolejny, wyższy rok studiów otrzymuje student, który uzyska: nominalną liczbę punktów ECTS na każdym roku studiów oraz zaliczenia ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych objętych programem studiów w dotychczasowym okresie studiowania. Sumaryczna liczba punktów ECTS do uzyskania w trakcie studiów wynosi **90**. Rejestracja bezwarunkowa jest poprzedzona zaliczeniem wszystkich semestrów studiów w dotychczasowym okresie studiowania, przy czym jako semestr należy rozumieć dwa kolejne półsemestry (semestr zimowy – półsemestry I i II, semestr letni – półsemestry III i IV).
4. Studentów wszystkich lat studiów obowiązuje rejestracja po każdym roku akademickim.
5. Do rejestracji bezwarunkowej jest wymagane uzyskanie:
 -) 48 punktów po I roku studiów
6. Rejestrację warunkową na II rok studiów otrzymają studenci, którzy uzyskają co najmniej 30 punktów (zaliczone 6 przedmiotów; deficyt punktowy 18 ECTS).
7. Dla studentów studiujących w trybie „na odległość” wprowadza się możliwość powtórnej rejestracji na każdym roku studiów.
8. Warunkiem uzyskania powtórnej rejestracji jest zaliczenie przynajmniej dwóch przedmiotów w danym roku akademickim. O powtórnej rejestrację student może wnioskować również przy spełnieniu warunku określonego w punkcie 6.
9. Student, który spełnia warunek określony w punkcie 6 składa w dziekanacie, wraz z indeksem i kartą ocen, podanie (wg określonego wzoru) o rejestrację warunkową na kolejny rok studiów lub powtórnej rejestracji na ten sam rok studiów. W szczególnych przypadkach i na umotywowaną prośbę studenta, Prodziekan ds. Studiów może zarejestrować warunkowo studenta na wyższy rok studiów mimo niespełnienia wymagań określonych w punkcie 6.
10. W zakresie terminu złożenia pracy dyplomowej oraz warunków przesunięcia tego terminu obowiązują zapisy Regulaminu studiów.

Student, który nie złoży w dziekanacie: indeksu i karty ocen wraz z ewentualnym podaniem o rejestrację warunkową, powtarzanie roku lub przesunięcie terminu złożenia pracy dyplomowej w terminie rejestracji kwalifikuje się do skreślenia z listy studentów.

Od decyzji o skreśleniu z listy studentów służy odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od jej otrzymania.

Obsługę administracyjną studiów „na odległość” zapewnia Ośrodek OKNO Politechniki Warszawskiej. Podane w zasadach rejestracji określenie „dziekanat” dotyczy biura Ośrodka OKNO.